

COMUNE DI MAROSTICA

Stato di attuazione programma trasparenza 2014 – 2016. ANNO 2014

Previsioni e esiti

7.1. Anno 2014

1) Pubblicazione del Piano per la Trasparenza e Integrità sul sito web istituzionale, entro 15 giorni dalla sua adozione: **FATTO**

2) Pubblicizzazione dello stesso con le iniziative di cui ai punti 5.2 e 5-3.

5.2. Presentazione del Programma Trasparenza e Integrità

A seguito della adozione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità ed ai fini della sua eventuale integrazione e rimodulazione, si provvederà – previa definizione delle relative modalità – alla organizzazione di un confronto con le associazioni rappresentate nel Consiglio Nazionale dei Consumatori e degli utenti. ***La giornata ha avuto luogo il giorno 22 novembre, congiuntamente con la giornata della trasparenza.***

5.3. Giornata della trasparenza

Ai sensi dell'art. 11, comma 6, del D.Lgs. n. 150 del 2009, ogni ente presenta il Piano della Trasparenza alle associazioni di consumatori o utenti, ai centri di ricerca e ad ogni altro osservatore qualificato, all'interno di apposite giornate della trasparenza. A tale fine il Comune a partire dal 2014 procederà annualmente alla organizzazione della giornata della trasparenza, caratterizzando tale iniziativa in termini di massima "APERTURA" ed ascolto verso l'esterno (Delibera Civit n 2 / 2012). Per il 2014, si ipotizza di organizzare la Giornata nel secondo semestre. ***LA giornata ha avuto luogo il giorno 22 novembre in opificio. La giornata e' stata organizzata unitamente all'Unione dei Comuni del Marosticense e ai Comuni associati in essa ed ha visto la presenza come relatori degli amministratori e dei responsabili della trasparenza.***

5.4 Incontri diversi con la popolazione per la presentazione delle attività dell'Amministrazione ed il confronto con i cittadini sui risultati conseguiti: ***il 03/09/2014 serata di presentazione del bilancio e novità tributarie in Opificio.***

3) Pubblicazione nel sito web della libreria delle registrazioni delle sedute consiliari. : **FATTO**

4) Effettuazione indagini per la rilevazione del livello di soddisfazione di alcuni servizi resi dall'Ente, entro il 31 dicembre 2014 : si tratta delle rilevazioni eseguite in particolare in ordine ai servizi alla persona. ***Sono state eseguite le indagini di soddisfazione per i due centri educativi estivi; l'indagine annuale del nido; una indagine conoscitiva sul trasporto scolastico. La pubblicazione degli esiti nel sito web e' stata eseguita per i servizi di nido e di mensa ed e' consultabile nell'area uffici e servizi (voci: mensa scolastica, asilo nido comunale) mentre per gli altri servizi è tuttora in corso.***

5) Miglioramento della raccolta e gestione dei dati da pubblicare secondo le tipologie indicate nelle sezioni della 'Amministrazione Trasparente'. ***Con l'avvio del nuovo sito web, è stata eseguita una revisione e riorganizzazione dei dati all'interno della sezione amministrazione trasparente con risultati apprezzabili. Tale sezione viene mantenuta aggiornata.***

6) Eventuale verifica ed aggiornamento schede procedimento amministrativo e per ciascun nuovo procedimento schedato, pubblicazione delle relative informazioni nel sito web. **FATTO. Si tratta di**

una attività permanente.

7) Redazione del piano della performance e del P.D.O. allegati al peg 2014 con modalità coordinate rispetto ai contenuti del Programma. **FATTO**

8) Introduzione della multipec con assegnazione di indirizzo ai servizi : demografico, suap, lavori pubblici, biblioteca. **FATTO**

9) Predisposizione nuovo sito web e formazione del personale da incaricare della pubblicazione dati. **FATTO**

10) Verifica della gestione dei dati relativi alle segnalazioni da parte dei cittadini. **Avviata l'attività. La sua gestione si è dimostrata di difficile attuazione. Si ritiene che la problematica potrà trovare adeguata soluzione all'interno delle nuove funzionalità che la Regione Veneto sta predisponendo in attuazione delle previsioni normative recepite nel piano di informatizzazione.**

*Il responsabile della trasparenza
Il Segretario generale
F. Lora*